

Утверждаю
 Директор МБОУ СОШ №2 р.п. Башмаково
 Башмаковского района Пензенской области
 Н.А. Ускова
 Приказ № 157 от 21 августа 2022 г.



ПЛАН («дорожная карта»)
 реализации Системы наставничества педагогических работников в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы №2 р.п. Башмаково Башмаковского района Пензенской области на 2022 – 2025 годы

	Наименование этапа	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Реализация программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества	Ежегодно, август - сентябрь	Администрация школы
		Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов ОО: приказы о закреплении наставнических пар; программ (планов) наставничества	Ежегодно, август - сентябрь	Директор школы, зам.директора по УВР
2.	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов	Ежегодно, сентябрь	Зам.директора по УВР
		Формирование базы данных наставляемых	Ежегодно, сентябрь	Зам.директора по УВР
3.	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в ОО, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества	Ежегодно, сентябрь	Зам.директора по УВР
		Формирование банка данных наставников		Зам.директора по УВР

4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	В течение года	Зам.директора по УВР
		Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности	В течение года	Зам.директора по УВР
		Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников	В течение года	Зам.директора по УВР
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Формирование наставнических пар	Октябрь - декабрь	Зам.директора по УВР
		Разработка персонализированных программ (планов)	В течение года	Зам.директора по УВР
6	Завершение персонализированных программ наставничества	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	В течение года	Зам.директора по УВР
		Организация проведения мониторинга качества реализации (анкетирование)	Май-июнь	Зам.директора по УВР
		Выявление лучших практик по итогам наставнической программы, пополнение методической копилки. Мотивация и поощрения наставников	Май-июнь	

7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Постоянно	Зам.директора по УВР, ответственный за сайт ОО
---	---	---	-----------	--